

在RV110W上配置會話超時

目標

可以配置會話超時，這樣，如果訪客或管理員在指定的時間段內處於非活動狀態，將自動超時。當使用者離開其電腦較長時間時，任何人都可以步行並訪問裝置。會話超時將註銷使用者，因此經過指定的時間後，任何人都無法訪問裝置。

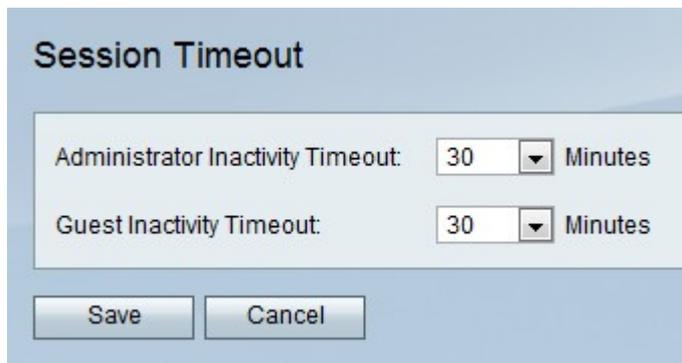
本文檔旨在向您展示如何在RV110W上配置會話超時。

適用裝置

·RV110W

配置會話超時

步驟1.在Web配置實用程式中選擇Administration > Session Timeout。



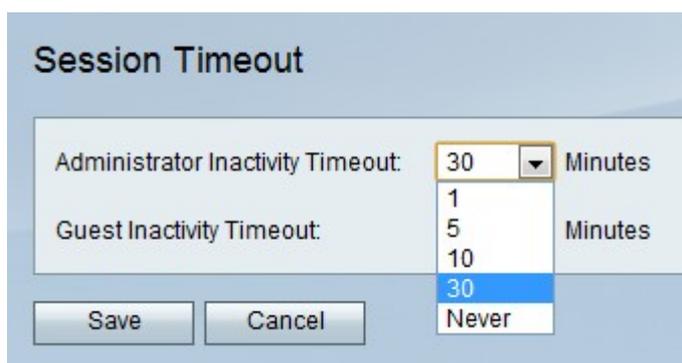
Session Timeout

Administrator Inactivity Timeout: 30 Minutes

Guest Inactivity Timeout: 30 Minutes

Save Cancel

步驟2.在Administrator Inactivity Timeout下拉選單中，選擇會話由於不活動而超時之前的分鐘數。這只會影響管理員。



Session Timeout

Administrator Inactivity Timeout: 30 Minutes

Guest Inactivity Timeout: 30 Minutes

Save Cancel

1
5
10
30
Never

步驟3.在Guest Inactivity Timeout下拉選單中，選擇會話由於不活動而超時之前的分鐘數。這只會影響訪客

步驟4.按一下「Save」。