

# ESA常見問題：如何允許列出收件人或發件人的電子郵件

## 目錄

[簡介](#)

[如何允許列出收件人或發件人的電子郵件](#)

[相關資訊](#)

## 簡介

本檔案介紹如何在思科電子郵件安全裝置(ESA)上允許列出收件人或發件人電子郵件。

## 如何允許列出收件人或發件人的電子郵件

完成以下步驟以允許列出收件人的電子郵件，以便防垃圾郵件程式或內容過濾不會阻止流向收件人的流量：

1. 如果您還沒有適當的跳過AS掃描策略，請導航到**Mail Policies > Incoming Mail Policies**，然後按一下**Add Policy**。
2. 命名策略並對其進行適當排序。 **附註**：解析郵件策略按自上而下的順序進行。請確保將新郵件策略置於已配置的所有更廣泛的捕獲組之上。
3. 按一下**新增使用者.....**
4. 選擇**Following Recipient**，新增收件人電子郵件地址，然後按一下**OK**。
5. 按一下「**Submit**」。
6. 禁用垃圾郵件過濾、內容過濾以及您不希望應用於收件人的此新傳入郵件策略的任何其他服務。
7. 提交更改。

**附註**：當您嘗試允許列出發件人電子郵件地址時，此過程是相同的，但在第3步中選擇**Following Senders**。

## 相關資訊

- [技術支援與文件 - Cisco Systems](#)