

# 如何在思科軟體權利檔案(MCE)中找到訂單？

## 目錄

---

僅供外部客戶/合作夥伴使用：提供這些說明是為了幫助客戶/合作夥伴自行執行操作以解決問題。如果客戶/合作夥伴在說明中遇到問題，請他們透過許可支援(<https://www.cisco.com/go/scm>)提交支援請求以幫助解決。如果您是許可支援團隊之外的思科內部資源，請勿自行執行這些操作。

開始之前，請確保您擁有：

- 有效的Cisco.com帳戶。
- 使用者必須有權訪問CCW中的訂單

案例#1：搜尋您親自指定並可能收到eDelivery訂單/訂單型存取(OBA)通知的訂單

第1步：轉到[思科軟體中心](#)並使用您的cisco.com憑證登入

第2步：點選Manage Entitlements部分下的Access MCE

第3步：如果您是首次使用者，請點選「不使用智慧帳戶繼續訪問門戶」，否則繼續第3步

第4步：導航到頁面頂部的「訂單」頁籤

步驟5：在「全域搜尋」中，使用「銷售訂單編號/網路訂單編號」進行搜尋，即可找到您要搜尋的訂單

案例#2：搜尋已與智慧帳戶相關聯的訂單

第1步：轉到[思科軟體中心](#)並使用您的cisco.com憑證登入

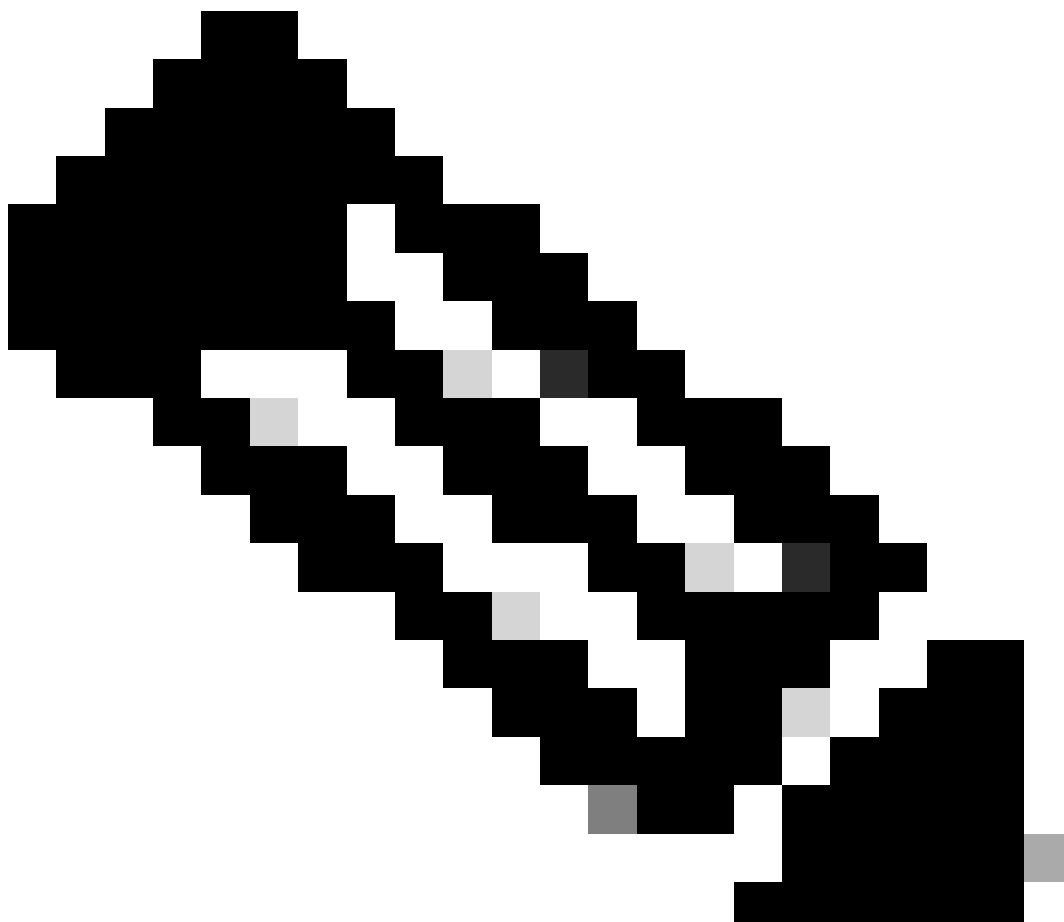
第2步：點選Manage Entitlements部分下的Access MCE

第3步：導航到頁面頂部的「訂單」頁籤，然後從「檢視訂單依據」切換點按一下「帳戶檢視」。使用者還可以從「檢視訂單依據」切換點按一下「使用者檢視」，檢視透過「基於訂單的訪問(OBA)」通知分配給使用者的所有訂單。

第4步：從右上角的智慧帳戶和虛擬帳戶選擇器中選擇所需的智慧帳戶和虛擬帳戶

步驟5：在「全域搜尋」中，使用「銷售訂單編號/網路訂單編號」進行搜尋，即可找到您要搜尋的訂單

---



注意：內部使用者必須向許可支援團隊提交支援請求，以解決MCE中訂單的客戶檢視問題。對於具有思科支援角色的內部使用者，沒有從「訂單」頁籤限制任何未授權交易的檢查

---

#### 疑難排解:

1. 在搜尋訂單時，我沒有獲得任何結果。請檢查訂單是否分配給最終客戶帳戶。如果訂單包含傳統PID，請檢查訂單是否分配到cisco.com使用者配置檔案。

如果您在分配智慧帳戶期間遇到問題，請在[支援案例管理器\(SCM\)](#)中打開一個案例。

如需對本檔案內容的意見回饋，請於[這裡](#)提交。

## 關於此翻譯

思科已使用電腦和人工技術翻譯本文件，讓全世界的使用者能夠以自己的語言理解支援內容。請注意，即使是最佳機器翻譯，也不如專業譯者翻譯的內容準確。Cisco Systems, Inc. 對這些翻譯的準確度概不負責，並建議一律查看原始英文文件（提供連結）。