

# Como posso reatribuir o pedido de uma Smart Account para outra Smart Account?

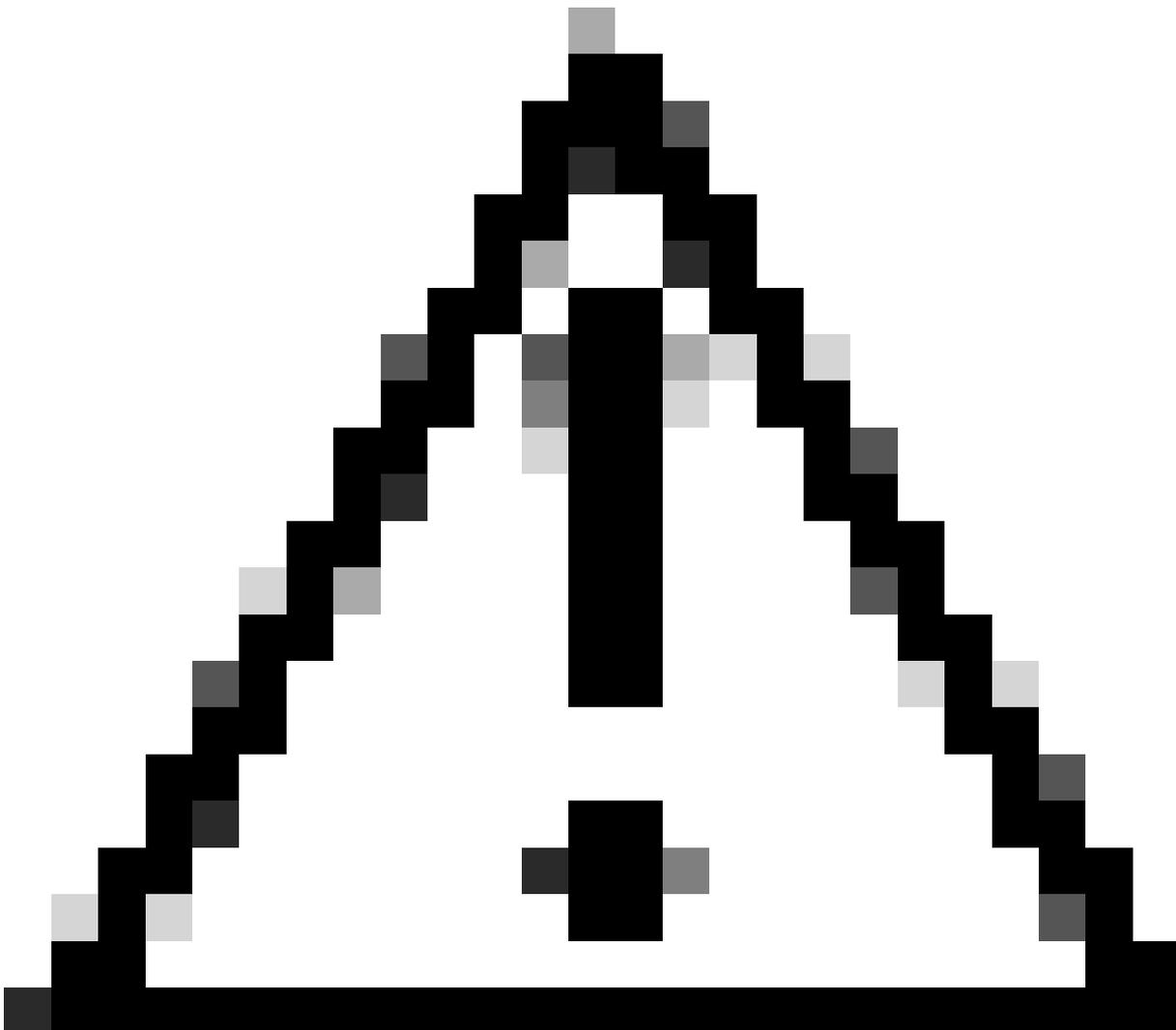
## Contents

---

---

Apenas para uso de clientes/parceiros externos: essas instruções são fornecidas para ajudar os clientes/parceiros a executar a ação sozinhos para resolver o problema. Se o cliente/parceiro encontrar problemas nas instruções, peça que ele abra um caso com o suporte de licenciamento (<https://www.cisco.com/go/scm>) para ajudar a resolver o problema. NÃO execute você mesmo essas ações se for um recurso interno da Cisco fora da equipe de suporte de licenciamento.

---

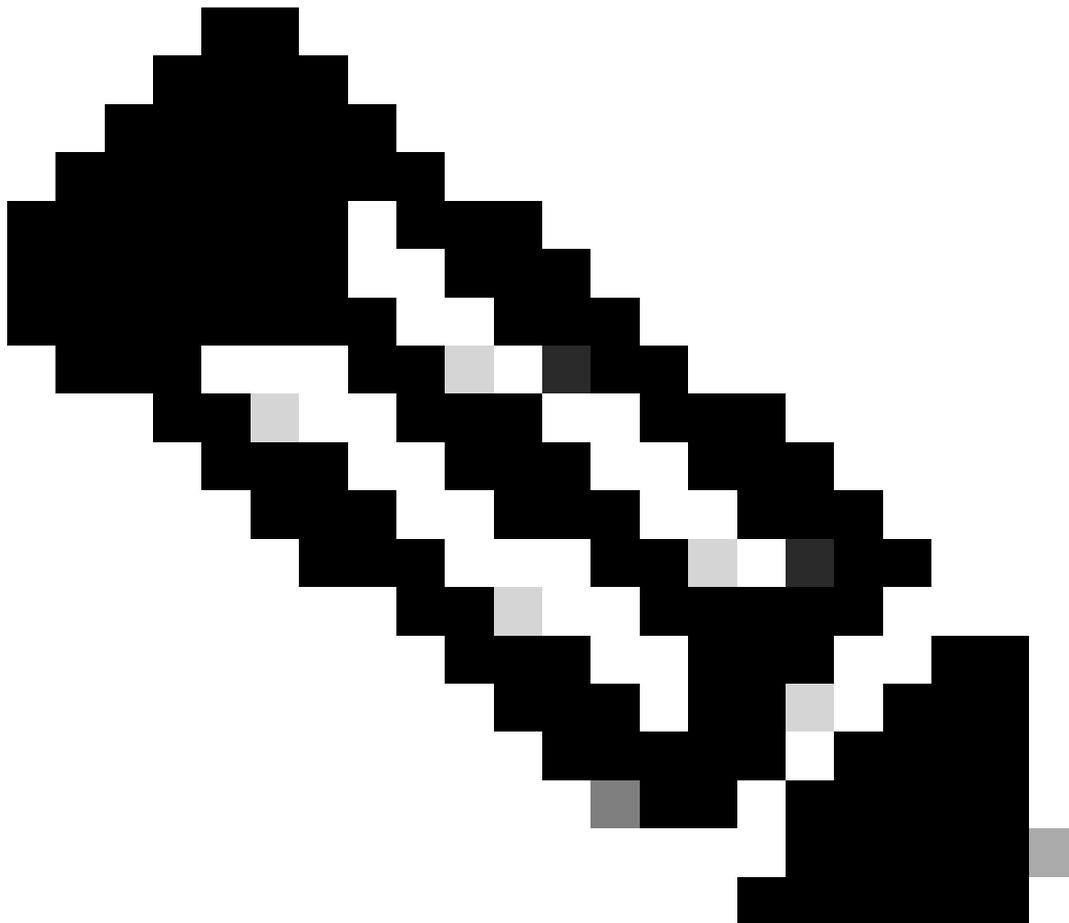


Cuidado: a Atribuição e a Reatribuição de Contas inteligentes são sempre aplicadas a toda a linha do pedido.

---

Antes de começar, verifique se você tem o seguinte:

- Conta Cisco.com ativa.
  - Justificativa de negócios válida para transferir licenças e dispositivos.
  - Acesso de administrador na SA de Origem e na SA de Destino.
- 



Note:

- Com os recursos atuais associados a um modelo de compra do Enterprise Agreement, os dispositivos conectados a um modelo de implantação OnPrem não podem ser transferidos. Essas transações serão desativadas na seleção.
- 

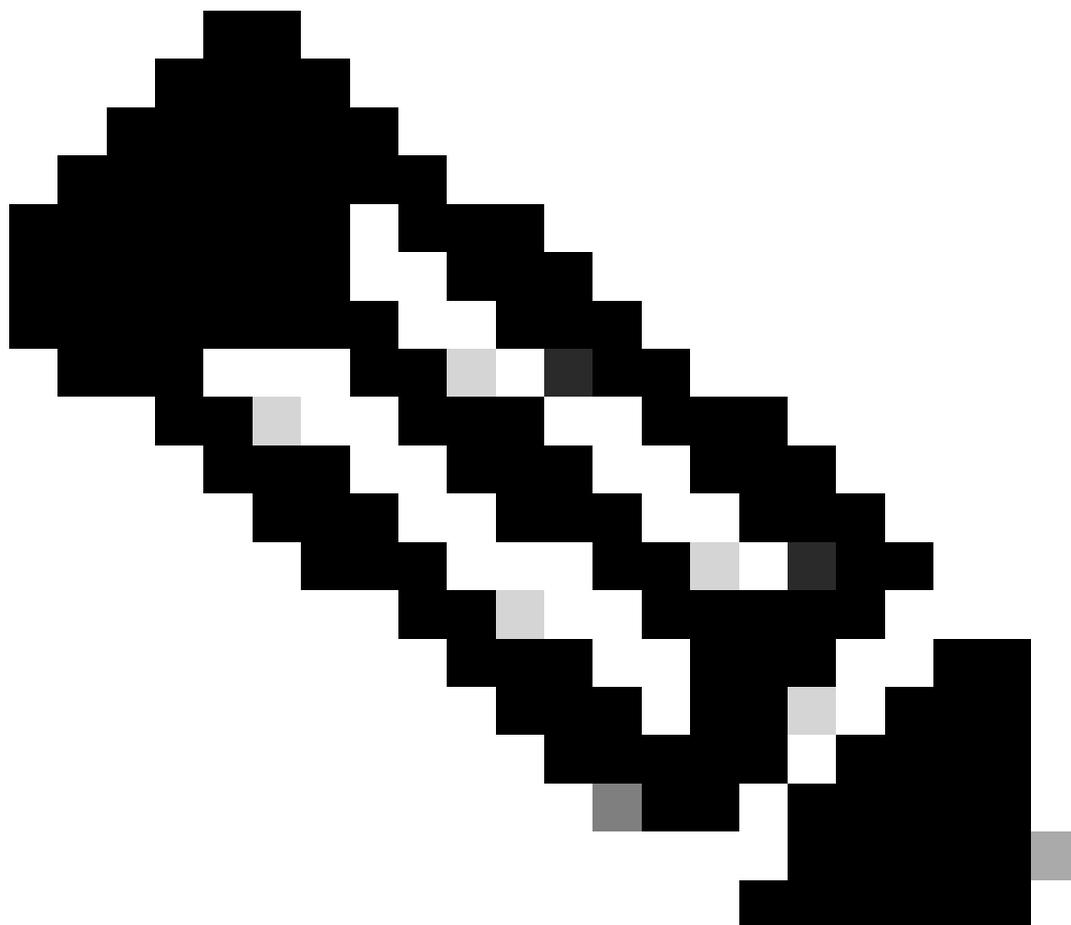
Etapa 1: vá para [Gerenciador de transferência de ativos](#) e faça login com suas credenciais

Cisco.com.

Etapa 2: Clique em Solicitar transferência de ativos.

Etapa 3: selecione uma Conta inteligente de origem pesquisando seu nome ou domínio na barra de pesquisa e clique em Avançar.

---



Note:

- Na Coluna Resumo de ativos, quando você clica no botão Mostrar contagens da Smart Account selecionada, o resumo do ativo é exibido no lado direito da página.
- 

Etapa 4: SSelecione Conta inteligente e conta virtual de destino e clique em Avançar

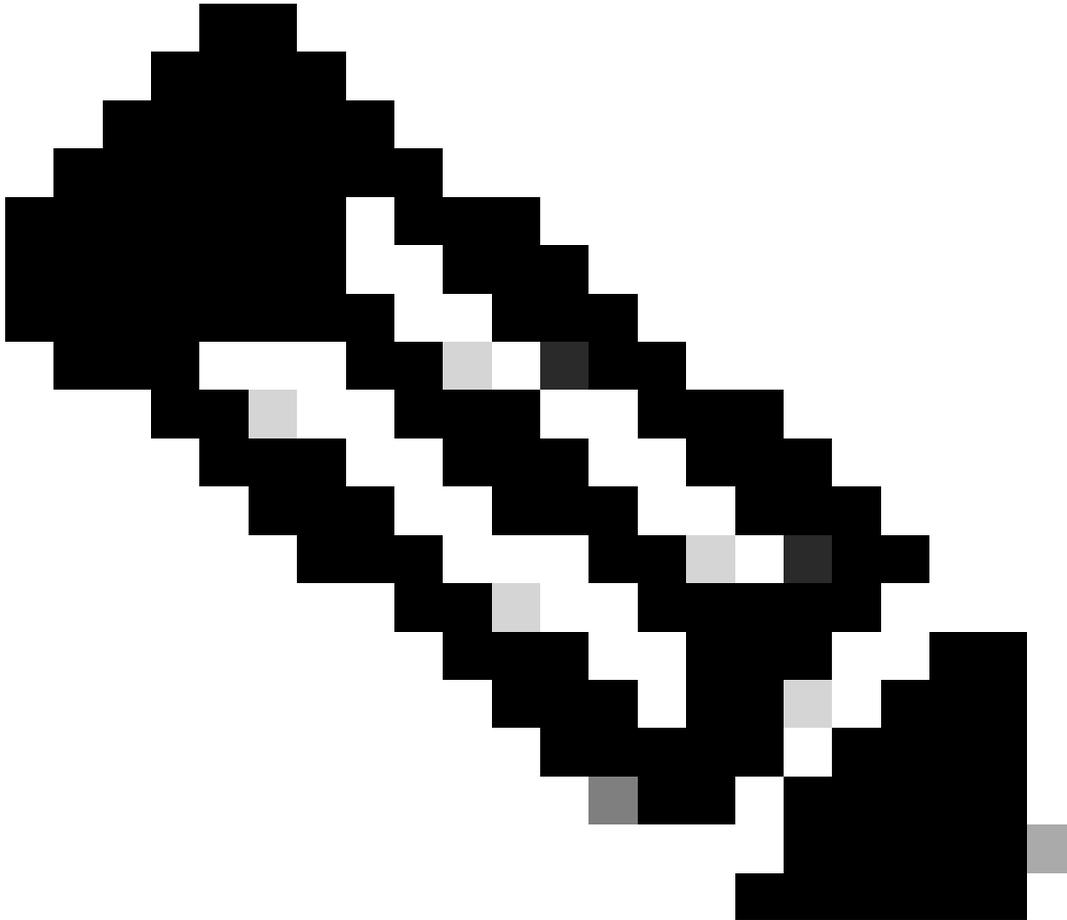
Etapa 5: na próxima página Transferência de ativos As perguntas de filtragem de conformidade serão exibidas.

Selecionando:

1. Sim: Os ativos estão sendo movidos para a Mesma entidade legal.
2. No: Os ativos estão sendo movidos para a entidade legal diferente

Selecione Não, clique na caixa de seleção e selecione Transferidor.

---



Note:

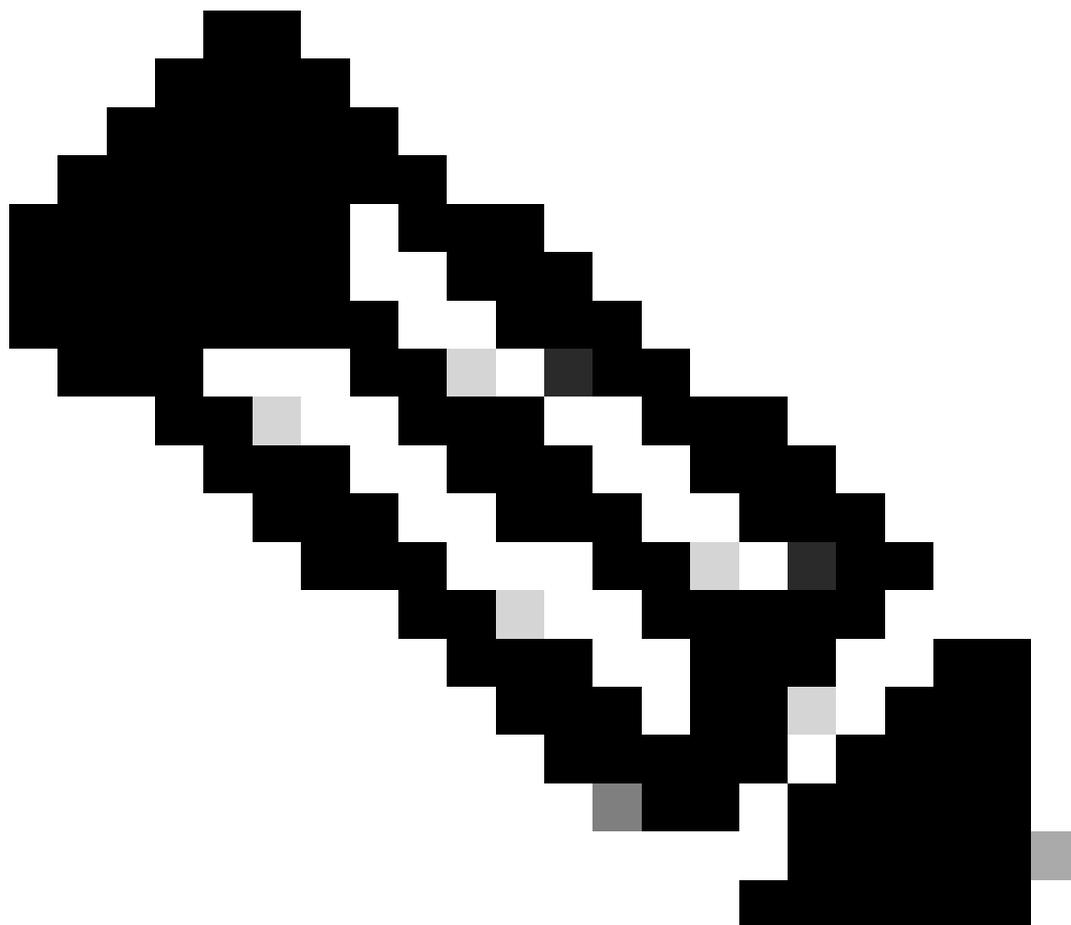
- A opção Selecionar Pessoa para Transferência aplica-se somente quando os ativos estão sendo movidos para outra pessoa jurídica.
  - Até a decisão do cessionário, a transação será suspensa. Se o cessionário rejeitar a solicitação, a transação inteira será revertida e o cedente será notificado; caso contrário, se o cessionário aprovar a solicitação, a transação prosseguirá para a triagem legal da Cisco. Agora, o Departamento Jurídico da Cisco precisa aprovar a transação para iniciar o processo de transferência de ativos; caso contrário, se ele a rejeitar, a transação completa será revertida.
-

Etapa 6: clique em Avançar e selecione os ativos para transferência.

Etapa 7: clique em Avançar e preencha os detalhes obrigatórios e aceite os termos e condições na página Formulário de solicitação de transferência de ativos.

Etapa 8: clique em Enviar para revisão.

---



Note:

- Após um envio bem-sucedido, um "ID de transação" exclusivo é gerado para a transferência.
  - Quando o status da transação for "Envio pendente", na coluna "Ações", clique no botão "Ação" do ID da transação respectivo e siga as instruções para enviar a transação.
  - Depois que a transação for enviada, o Transferente será notificado por e-mail sobre o status da transação.
-

Consulte a seção Status da transferência abaixo.

**Validação Iniciada:** O processo começa com uma verificação de validação inicial para garantir que os ativos são elegíveis para transferência.

**Validação concluída:** A qualificação do ativo para transferência foi verificada com êxito.

**Envio pendente:** A validação da transferência de ativos foi concluída e está pronta para envio.

**Enviado:** O pedido de transferência de ativos foi apresentado formalmente.

**Enviado - Aguardando consentimento do transferido:** A operação só prosseguirá após obtenção do consentimento do cessionário.

**Filtragem de conformidade:** A transação está sob análise para garantir que ela cumpra as normas regulamentares.

**Filtragem de conformidade rejeitada:** A transação foi cancelada pela equipe jurídica da Cisco.

Você receberá um e-mail de [swtransfer@cisco.com](mailto:swtransfer@cisco.com), especificando os motivos do cancelamento.

**Transferência iniciada:** O processo de transferência real foi iniciado, movendo o ativo entre Smart Accounts.

**Transferência Concluída:** O ativo foi transferido com êxito para a nova conta.

**Transferência Concluída com Falha:** Alguns dos ativos foram efetivamente transferidos, enquanto outros registraram falhas de transferência.

**Cancelado:** A solicitação de transferência foi cancelada e o ativo permanece com seu proprietário original.

(Ação disponível apenas durante o Status: Validação concluída)

**Troubleshooting:**

Se você tiver algum problema com esse processo que não possa resolver, abra um caso de licenciamento em [Support Case Manager \(SCM\)](#) uso de software Opção de licenciamento.

Para obter feedback sobre o conteúdo deste documento, envie [aqui](#).

## Sobre esta tradução

A Cisco traduziu este documento com a ajuda de tecnologias de tradução automática e humana para oferecer conteúdo de suporte aos seus usuários no seu próprio idioma, independentemente da localização.

Observe que mesmo a melhor tradução automática não será tão precisa quanto as realizadas por um tradutor profissional.

A Cisco Systems, Inc. não se responsabiliza pela precisão destas traduções e recomenda que o documento original em inglês ([link fornecido](#)) seja sempre consultado.