



CAR デバイス レポートの設定

CAR は、次の 3 つのレベルのユーザ用のレポート機能を備えています。このレベルとは、管理者、マネージャ、および個々のユーザです。デバイス レポートを生成するのは、管理者だけです。

デバイス レポートは、Cisco CallManager 関連のデバイス（たとえば、Conference Bridge、ボイスメール サーバ、ゲートウェイ）の負荷とパフォーマンスを追跡します。

この章の構成は、次のとおりです。

- [ゲートウェイ レポートの設定 \(P.20-2\)](#)
- [ルート プラン レポートの設定 \(P.20-13\)](#)
- [Conference Call Details の設定 \(P.20-25\)](#)
- [Conference Bridge 使用率レポートの設定 \(P.20-27\)](#)
- [ボイス メッセージ使用率レポートの設定 \(P.20-31\)](#)

ゲートウェイ レポートの設定

ゲートウェイに対して次のデバイス レポートを設定します。

- ゲートウェイ詳細レポート
- ゲートウェイ要約レポート
- ゲートウェイ使用率レポート

ゲートウェイ詳細レポートの設定

ゲートウェイ詳細レポートを生成するのは、CAR 管理者だけです。特定のゲートウェイの問題を追跡する場合に、ゲートウェイ詳細レポートを使用します。

ここでは、選択したゲートウェイについての詳細情報を生成、表示、またはメール送信する方法を説明します。



注意

CAR は、オフピーク時だけ使用してください。それ以外の時間に使用すると、データの収集とレポートの生成により、Cisco CallManager システムのパフォーマンスが低下することがあります。半角カタカナの IP Phone サービス名は、表示画面および PDF ファイルでは文字化けして表示されますのでご注意ください。

手順

ステップ 1 **Device Reports > Gateway > Detail** の順に選択します。

Gateway Detail ウィンドウが表示されます。

ステップ 2 レポートに含めることのできるゲートウェイのリストを List of Gateways ボックスに表示するには、次のいずれかの操作を実行します。

- すべてのゲートウェイを List of Gateways ボックスに表示するには、ウィンドウの左側の列にある **Gateway Types** をクリックします。

- 特定のゲートウェイ タイプのゲートウェイを List of Gateways ボックスに表示するには、ウィンドウの左側の列にある **Gateway Types** の横のアイコンをクリックします。ツリー構造が展開され、ゲートウェイ タイプのリストが表示されます。リストからゲートウェイ タイプを選択すると、ゲートウェイの名前が List of Gateways ボックスに表示されます。



(注) List of Gateways ボックスには、選択したゲートウェイ タイプに設定されているゲートウェイが 200 個まで一覧表示されます。

- ゲートウェイ タイプではなく、任意のルート パターンを使用するゲートウェイを指定するには、ウィンドウの左側の列にある **Route/Patterns/Hunt Pilots** をクリックします。
- ゲートウェイ タイプではなく、特定のルート パターンを使用するゲートウェイだけを指定するには、ウィンドウの左側の列にある **Route Patterns/Hunt Pilots** の横のアイコンをクリックします。ツリー構造が展開され、ルートパターンおよびハント リストのリストが表示されます。リストからゲートウェイを選択すると、ゲートウェイの名前が List of Gateways ボックスに表示されます。



(注) ウィンドウ左側の列にある Route Patterns/Hunt Pilots ボックスにルートパターンまたはハント リストの名前の一部を入力して、特定のルートパターンまたはハント リストを検索することもできます。CAR は、検索文字列と一致するルートパターンまたはハント リストを検索します。

ステップ 3 List of Gateways ボックスで、レポートに含めるゲートウェイを選択します。



(注) 一度に最大 15 個のゲートウェイにレポートを作成できます。

ステップ 4 下向き矢印アイコンをクリックして、選択したゲートウェイを Selected Gateways ボックスのリストに移動させます。

■ ゲートウェイ レポートの設定

選択したゲートウェイが Selected Gateways ボックスに表示されます。

- ステップ 5** Select Call Types 領域で、レポートに含めるコール タイプのチェックボックスをオンにします。表 20-1 では、コール タイプについて説明します。

表 20-1 コール タイプ別のゲートウェイ詳細

コール タイプ	説明
Local	公衆電話交換網 (PSTN) を通じて市外局番のない番号に転送される市内通話、またはローカル エリア コードの 1 つを含む市内通話。
Long Distance	Cisco CallManager ネットワーク内で発信され、PSTN を通過する長距離通話。
International	Cisco CallManager ネットワーク内で発信され、PSTN を通過する国際通話。
On Net	ある Cisco CallManager クラスタで発信され、別のクラスタで着信する、クラスタ間の発信通話。
Incoming	Cisco CallManager ネットワーク外で発信され、ゲートウェイを介して Cisco CallManager ネットワークに入った着信コール。
Tandem	Cisco CallManager ネットワーク外で発信され、ゲートウェイを介して Cisco CallManager ネットワークに入った後、ゲートウェイを介して Cisco CallManager ネットワークから転送された着信コール。
Others	その他のすべての発信通話 (たとえば、フリーダイヤル番号など)。

- ステップ 6** Select QoS 領域で、レポートに含める音声品質カテゴリのチェックボックスをオンにします。P.17-10 の「サービス品質 (QoS) 値の定義」で設定されたパラメータは、すべての音声品質カテゴリを決定する基準になります。

表 20-2 ゲートウェイ詳細の音声品質

音声品質	説明
Good	このコールの QoS は、可能な範囲で最高です。
Acceptable	このコールの QoS は、やや劣りますが、許容可能な範囲内です。
Fair	このコールの QoS は、劣りますが、使用可能な範囲内です。
Poor	このコールの QoS は、十分ではありません。
NA	このコールは、設定された QoS カテゴリのどのカテゴリにも該当しません。

ステップ 7 通話情報を表示する期間の日付範囲を選択します。



(注) 日時の範囲が 1 ヶ月を超えないように注意してください。

ステップ 8 CSV 形式でレポートを表示する場合は、**Report Format** 領域で CSV (comma separated value) を選択します。PDF 形式でレポートを表示する場合は、**Report Format** 領域で PDF (portable document format) を選択します。

ステップ 9 **View Report** ボタンをクリックします。

レポートが表示されます。

ステップ 10 レポートをメールで送信する場合は、**Send Report** ボタンをクリックします。レポートを送信するには、[P.18-24](#) の「[レポートのメール送信](#)」に記載されている手順を実行してください。

関連項目

- [ゲートウェイ詳細レポートの結果 \(P.A-28\)](#)

ゲートウェイ要約レポートの設定

ゲートウェイ要約レポートを生成するのは、CAR 管理者だけです。このレポートは、ゲートウェイを通過したすべてのコールの要約を表示します。この情報は、ゲートウェイを通過するコールのトラフィックと QoS のモニタリングに使用できます。

システムが自動的に生成するレポートを表示するか、新しいレポートを生成することができます。レポートの自動生成をスケジュールできるのは、CAR 管理者だけです。詳細については、P.16-1 の「CAR システムの設定」を参照してください。



注意

CAR は、オフピーク時だけ使用してください。それ以外の時間に使用すると、データの収集とレポートの生成により、Cisco CallManager システムのパフォーマンスが低下することがあります。半角カタカナの IP Phone サービス名は、表示画面および PDF ファイルでは文字化けして表示されますのでご注意ください。

ここでは、ゲートウェイについての要約情報を生成、表示、またはメール送信する方法を説明します。

手順

ステップ 1 Device Reports > Gateway > Summary の順に選択します。

Gateway Summary ウィンドウが表示されます。

ステップ 2 Available Reports フィールドで、自動的に生成されたレポート（入手可能な場合）を選択し、[ステップ 6](#) に進みます。またはデフォルトの Generate New Report を使用し、[ステップ 3](#) に進みます。

ステップ 3 Select Call Types 領域で、レポートに含めるコール タイプのチェックボックスをオンにします。[表 20-3](#) では、コール タイプについて説明します。

表 20-3 コール タイプ別のゲートウェイ詳細

コール タイプ	説明
Incoming	Cisco CallManager ネットワーク外で発信され、ゲートウェイを介して Cisco CallManager ネットワークに入った着信コール。
Tandem	Cisco CallManager ネットワーク外で発信され、ゲートウェイを介して Cisco CallManager ネットワークに入った後、ゲートウェイを介して Cisco CallManager ネットワークから転送された着信コール。
Outgoing	Cisco IP Phone から発信し、ゲートウェイで着信するすべての発信コール。

ステップ 4 Generate New Report を選択した場合、レポートを生成する期間の日付範囲を選択します。

ステップ 5 CSV 形式でレポートを表示する場合は、Report Format 領域で CSV (comma separated value) を選択します。PDF 形式でレポートを表示する場合は、Report Format 領域で PDF (portable document format) を選択します。

ステップ 6 View Report ボタンをクリックします。

レポートが表示されます。

ステップ 7 レポートをメールで送信する場合は、Send Report ボタンをクリックします。レポートを送信するには、P.18-24 の「レポートのメール送信」に記載されている手順を実行してください。

関連項目

- ゲートウェイ要約レポートの結果 (P.A-30)

ゲートウェイ使用率レポートの設定

ゲートウェイ使用率レポートを生成するのは、CAR 管理者だけです。このレポートは、特定の期間について、ゲートウェイの推定使用率（パーセント）を表示します。これは、正確な使用率ではありません。たとえば、11 時から 12 時までのゲートウェイの使用率は、 $(5 \text{ 分間にゲートウェイを使用したコール数} * 100) / (\text{任意の時点でゲートウェイを使用可能な最大コール数})$ として計算されます。任意の時点でゲートウェイを使用可能な最大コール数は、CAR Gateway Configuration ウィンドウで設定されているゲートウェイの最大ポート数に等しい値です。1 時間全体について 5 分ごとのサンプルの使用率が計算されると、その 1 時間について得られた最大使用率の値が、11 時から 12 時までの使用率としてレポートに表示されます。同様に、1 日全体の使用率を取得する場合は、1 日を 5 分ごとのサンプルに分けて、最大使用率を計算します。毎日 1 時間ごと、または各週または各月の指定された日数に基づいて、使用状況を調べることができます。レポートは、選択したゲートウェイごとに生成されます。

システムが自動的に生成するレポートを表示するか、新しいレポートを生成することができます。レポートの自動生成をスケジュールできるのは、CAR 管理者だけです。詳細については、P.16-1 の「CAR システムの設定」を参照してください。



注意

CAR は、オフピーク時だけ使用してください。それ以外の時間に使用すると、データの収集とレポートの生成により、Cisco CallManager システムのパフォーマンスが低下することがあります。半角カタカナの IP Phone サービス名は、表示画面および PDF ファイルでは文字化けして表示されますのでご注意ください。

ここでは、ゲートウェイ使用率レポートを生成、表示、またはメール送信する方法を説明します。

手順

ステップ 1 **Device Reports > Gateway > Utilization** の順に選択します。

Gateway Utilization ウィンドウが表示されます。

ステップ 2 Generate Reports フィールドで、表 20-4 の説明に従って、時間を選択します。

表 20-4 Generate Report フィールド

パラメータ	説明
Hour of Day	ステップ 8 で指定する期間について、24 時間の 1 時間ごとの累積結果を表示します。
Day of Week	ステップ 8 で指定する期間内の曜日を表示します。
Day of Month	ステップ 8 で指定する期間内の月の日付を表示します。

ステップ 3 Available Reports フィールドで、自動的に生成されたレポート（入手可能な場合）を選択し、ステップ 10 に進みます。またはデフォルトの Generate New Report を使用し、ステップ 4 に進みます。

ステップ 4 レポートに含めるゲートウェイのタイプを選択するために、ウィンドウの左側の列にある **Gateway Types** をクリックします。

ツリー構造を展開すると、図 20-1 のように、ゲートウェイ タイプのリストが表示されます。

図 20-1 ツリー構造展開後のゲートウェイ タイプ表示画面

ゲートウェイ タイプのリストが表示されます。ゲートウェイ タイプではなく、特定のルート パターンを使用するゲートウェイだけを指定するには、ウィンドウの左側の列にある **Route Patterns/Hunt Pilots** をクリックします。

ツリー構造を展開すると、[図 20-2](#) のように、ルート パターンおよびハント リストのリストが表示されます。

図 20-2 ツリー構造展開後のルート パターンおよびハントパイロット表示画面



(注) ウィンドウ左側の列にある **Route Patterns/Hunt Pilots** ボックスにルートパターンまたはハント リストの名前の一部を入力して、特定のルートパターンまたはハント リストを検索することもできます。CAR は、検索文字列と一致するルートパターンまたはハント リストを検索します。

ステップ 5 リストからゲートウェイ タイプを選択します。

ゲートウェイの名前が **List of Gateways** ボックスに表示されます。



(注) **List of Gateways** ボックスには、選択したゲートウェイ タイプに設定されているゲートウェイが 200 個まで表示されます。

■ ゲートウェイ レポートの設定

ステップ 6 List of Gateways ボックスで、レポートに含めるゲートウェイを選択します。



(注) 一度に最大 15 個のゲートウェイにレポートを作成できます。

ステップ 7 下向き矢印アイコンをクリックして、選択したゲートウェイを Selected Gateways ボックスのリストに移動させます。

選択したゲートウェイが Selected Gateways ボックスに表示されます。

ステップ 8 Generate New Report を選択した場合は、コール情報を表示する期間の日付範囲を入力します。



(注) 日時の範囲が 1 ヶ月を超えないように注意してください。

ステップ 9 CSV 形式でレポートを表示する場合は、Report Format 領域で CSV (comma separated value) を選択します。PDF 形式でレポートを表示する場合は、Report Format 領域で PDF (portable document format) を選択します。

ステップ 10 View Report ボタンをクリックします。

レポートが表示されます。

ステップ 11 レポートをメールで送信する場合は、Send Report ボタンをクリックします。レポートを送信するには、P.18-24 の「レポートのメール送信」に記載されている手順を実行してください。

関連項目

- [ゲートウェイとルートの使用率レポートの結果 \(P.A-31\)](#)

ルート プラン レポートの設定

ルート パターンに対して次のデバイス レポートを設定します。

- ルートおよび回線グループ使用率レポート
- ルート/ハント リスト使用率レポート
- ルートパターン/ハントパイロット使用率レポート

ルートおよび回線グループ使用率レポートの設定

ルートおよび回線グループ使用率レポートを生成するのは、CAR 管理者だけです。このレポートは、特定の期間について、ルートおよび回線グループの推定最大使用率(ルートおよび回線グループ下にあるすべてのゲートウェイの累積使用率)をパーセントで表示します。これは、正確な使用率ではありません。使用率の計算方法はゲートウェイ使用率の場合と同じですが、計算結果は、ルートおよび回線グループ下にあるすべてのゲートウェイの累積使用率となります。毎日 1 時間ごと、または各週または各月の指定された日数に基づいて、使用状況を調べることができます。選択されたルートおよび回線グループごとに、レポートが生成されます。

システムが自動的に生成するレポートを表示するか、新しいレポートを生成することができます。レポートの自動生成をスケジュールできるのは、CAR 管理者だけです。詳細については、[P.16-1](#) の「[CAR システムの設定](#)」を参照してください。



注意

CAR は、オフピーク時だけ使用してください。それ以外の時間に使用すると、データの収集とレポートの生成により、Cisco CallManager システムのパフォーマンスが低下することがあります。半角カタカナの IP Phone サービス名は、表示画面および PDF ファイルでは文字化けして表示されますのでご注意ください。

ここでは、ルートおよび回線グループ使用率レポートを生成、表示、またはメールで送信する方法を説明します。

■ ルート プラン レポートの設定

手順

ステップ 1 **Device Reports > Route Plan > Route and Line Group Utilization** の順に選択します。

Route and Line Group Utilization ウィンドウが表示されます。

ステップ 2 Generate Reports フィールドで、[表 20-5](#) の説明に従って、時間を選択します。

表 20-5 Generate Report フィールド

パラメータ	説明
Hour of Day	ステップ 8 で指定する期間について、24 時間の 1 時間ごとの累積結果を表示します。
Day of Week	ステップ 8 で指定する期間内の曜日を表示します。
Day of Month	ステップ 8 で指定する期間内の月の日付を表示します。

ステップ 3 Available Reports フィールドで、自動的に生成されたレポート（入手可能な場合）を選択し、[ステップ 10](#) に進みます。またはデフォルトの Generate New Report を使用し、[ステップ 4](#) に進みます。

ステップ 4 特定のルート パターンを使用するルートおよび回線グループだけを選択するには、ウィンドウ左側の列にある **Route Patterns/Hunt Pilots** をクリックします。

ツリー構造が展開され、[図 20-3](#) のように、選択したルート パターンおよびハン トリストが表示されます。

図 20-3 ツリー構造展開後のルート パターンおよびハントパイロット表示画面

The screenshot displays the 'Route and Line Group Utilization' page in the Cisco CDR Analysis and Reporting tool. The interface includes a top navigation bar with links for User Reports, System Reports, Device Reports, CDR, System, Report Config, Help, and Logout. The main content area is titled 'Route and Line Group Utilization' and contains several sections:

- Search Section:** A search box labeled 'Route Patterns/Hunt Pilots' with a search icon and a double asterisk (**). Below it is a list of search criteria: '4', '8.XXXXX', and '9.XXXXX'.
- Report Generation Section:** Includes 'Generate Reports*' (set to 'Hour of Day'), 'Available Reports*' (set to 'Generate New Report'), and a 'Report Format*' dropdown with radio buttons for 'CSV' and 'PDF'.
- Select Route/Line Groups Section:** A section titled 'Select Route/Line Groups' containing a 'List of Route/Line Groups' box and a 'Selected Route/Line Groups*' box.
- Date and Status Section:** 'From Date*' and 'To Date*' are both set to 'Sep 11 2003'. The status is 'Ready'.
- Action Buttons:** 'View Report' and 'Send Report' buttons are located at the bottom.



(注) ウィンドウ左側の列にある **Route Patterns/Hunt Pilots** ボックスにルートパターンまたはハント リストの名前の一部を入力して、特定のルートパターンまたはハント リストを検索することもできます。CAR は、検索文字列と一致するルートパターンまたはハント リストを検索します。

ステップ 5 リストからルートパターンまたはハント リストを選択します。

このルートパターンまたはハント リストのルートおよび回線グループが、List of Route/Line Groups ボックスに表示されます。



(注) List of Route/Line Groups ボックスには、最大 200 個のルートグループが表示されます。

■ ルート プラン レポートの設定

ステップ 6 List of Route/Line Groups ボックスで、レポートに含めるルートおよび回線グループを選択します。



(注) 一度に最大 15 個のルートおよび回線グループにレポートを作成できません。

ステップ 7 下向き矢印アイコンをクリックして、選択したルートおよび回線グループを Selected Route/Line Groups ボックスのリストに移動させます。

選択したルートおよび回線グループが Selected Route/Line Groups ボックスに表示されます。

ステップ 8 Generate New Report を選択した場合は、コール情報を表示する期間の日付範囲を入力します。



(注) 日時の範囲が 1 ヶ月を超えないように注意してください。

ステップ 9 CSV 形式でレポートを表示する場合は、Report Format 領域で CSV (comma separated value) を選択します。PDF 形式でレポートを表示する場合は、Report Format 領域で PDF (portable document format) を選択します。

ステップ 10 View Report ボタンをクリックします。

レポートが表示されます。

ステップ 11 レポートをメールで送信する場合は、Send Report ボタンをクリックします。レポートを送信するには、P.18-24 の「レポートのメール送信」に記載されている手順を実行してください。

関連項目

- ゲートウェイとルートの使用率レポートの結果 (P.A-31)

ルート / ハント リスト使用率レポートの設定

ルート / ハント リスト使用率レポートを生成するのは、CAR 管理者だけです。ルート / ハント リスト使用率レポートは、特定の期間について、ルート / ハント リストの推定最大使用率(ルート / ハント リスト下にあるすべてのゲートウェイの累積使用率)をパーセントで表示します。これは、正確な使用率ではありません。使用率の計算方法はゲートウェイ使用率の場合と同じですが、こちらの計算結果は、ルート / ハント リスト下にあるすべてのゲートウェイの累積使用率です。

毎日 1 時間ごと、または各週または各月の指定された日数に基づいて、使用状況を調べることができます。選択されたルート / ハント リストごとに、レポートが生成されます。

システムが自動的に生成するレポートを表示するか、新しいレポートを生成することができます。レポートの自動生成をスケジュールできるのは、CAR 管理者だけです。詳細については、P.16-13 の「システム スケジューラの設定」を参照してください。



注意

CAR は、オフピーク時だけ使用してください。それ以外の時間に使用すると、データの収集とレポートの生成により、Cisco CallManager システムのパフォーマンスが低下することがあります。半角カタカナの IP Phone サービス名は、表示画面および PDF ファイルでは文字化けして表示されますのでご注意ください。

■ ルート プラン レポートの設定

ここでは、ルート / ハント リスト 使用率 レポート を生成、表示、またはメールで送信する方法を説明します。

手順

ステップ 1 **Device Reports > Route Plan > Route/Hunt List Utilization** の順に選択します。

Route/Hunt List Utilization ウィンドウが表示されます。

ステップ 2 Generate Report フィールドで、[表 20-6](#) の説明に従って、時間を選択します。

表 20-6 Generate Report フィールド

パラメータ	説明
Hour of Day	ステップ 8 で指定する期間について、24 時間の 1 時間ごとの累積結果を表示します。
Day of Week	ステップ 8 で指定する期間内の曜日を表示します。
Day of Month	ステップ 8 で指定する期間内の月の日付を表示します。

ステップ 3 Available Reports フィールドで、自動的に生成されたレポート（入手可能な場合）を選択し、[ステップ 10](#) に進みます。またはデフォルトの Generate New Report を使用し、[ステップ 4](#) に進みます。

ステップ 4 レポートに含めるルート / ハント リスト を選択するために、ウィンドウの左側の列にある **Route Patterns/Hunt Pilots** をクリックします。

ツリー構造が展開され、[図 20-4](#) のように、選択したルート パターンおよびハントパイロットが表示されます。

図 20-4 ツリー構造展開後のルート パターンおよびハントパイロット表示画面

The screenshot displays the 'Route/Hunt List Utilization' page in the Cisco CDR Analysis and Reporting tool. The interface includes a top navigation bar with links for User Reports, System Reports, Device Reports, CDR, System, Report Config, Help, and Logout. The main content area features a search box for 'Route Patterns/Hunt Pilots' with a magnifying glass icon and a double asterisk (**). Below the search box, a list of route patterns is shown: 4, 8.XXXX, and 9.XXXX. To the right, there are dropdown menus for 'Generate Reports*' (set to 'Hour of Day') and 'Available Reports*' (set to 'Generate New Report'). A section titled 'Select Route/Hunt Lists' contains a 'List of Route/Hunt Lists' box and a 'Selected Route/Hunt Lists*' box. Below these are date pickers for 'From Date*' and 'To Date*' (both set to Sep 11 2003) and a 'Report Format*' dropdown with radio buttons for 'CSV' and 'PDF' (selected). At the bottom, the status is 'Ready' and there are 'View Report' and 'Send Report' buttons. A vertical ID number '99817' is visible on the right side of the page.



(注) ウィンドウ左側の列にある **Route Patterns/Hunt Pilots** ボックスにルートパターンまたはハントリストの名前の一部を入力して、特定のルートパターンまたはハントリストを検索することもできます。CAR は、検索文字列と一致するルートパターンまたはハントリストを検索します。

ステップ 5 リストからルート/ハントリストを選択します。

ルート/ハントリストの名前が **List of Route/Hunt Lists** ボックスに表示されます。



(注) **List of Route/Hunt Lists** ボックスには、最大 200 のルート/ハントリストが表示されます。

■ ルートプランレポートの設定

ステップ 6 List of Route/Hunt Lists ボックスで、レポートに含めるルート/ハントリストを選択します。



(注) 一度に最大 15 のルート/ハントリストにレポートを作成できます。

ステップ 7 下向き矢印アイコンをクリックして、選択したルート/ハントリストを Selected Route/Hunt Lists ボックスのリストに移動させます。

選択したルート/ハントリストが Selected Route/Hunt Lists ボックスに表示されません。

ステップ 8 Generate New Report を選択した場合は、コール情報を表示する期間の日付範囲を入力します。



(注) 日時の範囲が 1 ヶ月を超えないように注意してください。

ステップ 9 CSV 形式でレポートを表示する場合は、Report Format 領域で CSV (comma separated value) を選択します。PDF 形式でレポートを表示する場合は、Report Format 領域で PDF (portable document format) を選択します。

ステップ 10 View Report ボタンをクリックします。

レポートが表示されます。

ステップ 11 レポートをメールで送信する場合は、Send Report ボタンをクリックします。レポートを送信するには、P.18-24 の「レポートのメール送信」に記載されている手順を実行してください。

関連項目

- ゲートウェイとルートの使用率レポートの結果 (P.A-31)

ルート パターン/ハント パイロット使用率レポートの設定

ルート パターン/ハント パイロット使用率レポートを生成するのは、CAR 管理者だけです。このレポートは、特定の期間について、ルート パターンおよびハント パイロットの推定最大使用率（ルート パターンおよびハント パイロット下にあるすべてのゲートウェイの累積使用率）をパーセントで表示します。これは、正確な使用率ではありません。使用率の計算方法はゲートウェイ使用率の場合と同じですが、こちらの計算結果は、ルート パターンおよびハント パイロット下にあるすべてのゲートウェイの累積使用率です。毎日 1 時間ごと、または各週または各月の指定された日数に基づいて、使用状況を調べることができます。選択されたルート パターンおよびハント パイロットごとに、レポートが生成されます。

システムが自動的に生成するレポートを表示するか、新しいレポートを生成することができます。レポートの自動生成をスケジュールできるのは、CAR 管理者だけです。詳細については、[P.16-13 の「システム スケジューラの設定」](#)を参照してください。



注意

CAR は、オフピーク時だけ使用してください。それ以外の時間に使用すると、データの収集とレポートの生成により、Cisco CallManager システムのパフォーマンスが低下することがあります。半角カタカナの IP Phone サービス名は、表示画面および PDF ファイルでは文字化けして表示されますのでご注意ください。

ここでは、ルート パターン/ハント パイロット使用率レポートを生成、表示、またはメール送信する方法を説明します。

手順

ステップ 1 **Device Reports > Route Plan > Route Pattern/Hunt Pilot Utilization** の順に選択します。

Route Pattern/Hunt Pilot Utilization ウィンドウが表示されます。

ステップ 2 Generate Report フィールドで、[表 20-7](#) の説明に従って、時間を選択します。

表 20-7 Generate Report フィールド

パラメータ	説明
Hour of Day	ステップ 8 で指定する期間について、24 時間の 1 時間ごとの累積結果を表示します。
Day of Week	ステップ 8 で指定する期間内の曜日を表示します。
Day of Month	ステップ 8 で指定する期間内の月の日付を表示します。

ステップ 3 Available Reports フィールドで、自動的に生成されたレポート（入手可能な場合）を選択し、[ステップ 10](#) に進みます。またはデフォルトの Generate New Report を使用し、[ステップ 4](#) に進みます。

ステップ 4 レポートに含めるルート パターンおよびハント リストを選択するために、ウィンドウの左側の列にある **Route Patterns/Hunt Pilots** をクリックします。

ツリー構造が展開され、[図 20-5](#) のように、選択したルート パターンおよびハント リストが表示されます。

図 20-5 ツリー構造展開後のルート パターンおよびハント パイロット表示画面

User Reports System Reports Device Reports CDR System Report Config Help Logout

CDR Analysis and Reporting
For Cisco IP Telephony Solutions

CISCO SYSTEMS

Route Pattern/Hunt Pilot Utilization

Route Patterns/Hunt Pilots **

Generate Reports* Hour of Day

Available Reports* Generate New Report

Select Route Patterns/Hunt Pilots

List of Route Patterns/Hunt Pilots

Selected Route Patterns/Hunt Pilots *

From Date* Sep 11 2003

To Date* Sep 11 2003

Report Format* CSV PDF

Status: Ready

View Report Send Report

818818



(注) ウィンドウ左側の列にある **Route Patterns** ボックスにルート パターンまたはハント リストの名前の一部を入力して、特定のルート パターンまたはハント リストを検索することもできます。CAR は、検索文字列と一致するルート パターンまたはハント リストを検索します。

ステップ 5 リストからルート パターンまたはハント リストを選択します。

ルート パターンまたはハント リストの名前が **List of Route Patterns/Hunt Pilots** ボックスに表示されます。



(注) **List of Route Patterns/Hunt Pilots** ボックスには、最大 200 のルート パターンおよびハント リストが表示されます。

■ ルートプランレポートの設定

ステップ 6 List of Route Patterns/Hunt Pilots ボックスで、レポートに含めるルートパターンおよびハントリストを選択します。



(注) 一度に最大 15 のルートパターンおよびハントパイロットにレポートを作成できます。

ステップ 7 下向き矢印アイコンをクリックして、選択したルートパターンおよびハントリストを Selected Route Patterns/Hunt Pilots ボックスのリストに移動させます。

選択したルートパターンおよびハントリストが Selected Route Patterns/Hunt Pilots ボックスに表示されます。

ステップ 8 Generate New Report を選択した場合は、コール情報を表示する期間の日付範囲を入力します。



(注) 日時の範囲が 1 ヶ月を超えないように注意してください。

ステップ 9 CSV 形式でレポートを表示する場合は、Report Format 領域で CSV (comma separated value) を選択します。PDF 形式でレポートを表示する場合は、Report Format 領域で PDF (portable document format) を選択します。

ステップ 10 View Report ボタンをクリックします。

レポートが表示されます。

ステップ 11 レポートをメールで送信する場合は、Send Report ボタンをクリックします。レポートを送信するには、P.18-24 の「レポートのメール送信」に記載されている手順を実行してください。

関連項目

- ゲートウェイとルートの使用率レポートの結果 (P.A-31)

Conference Call Details の設定

Conference Call Details レポートを生成するのは、CAR 管理者だけです。Conference Call Details レポートでは、電話会議の詳細を生成および表示できます。



注意

CAR は、オフピーク時だけ使用してください。それ以外の時間に使用すると、データの収集とレポートの生成により、Cisco CallManager システムのパフォーマンスが低下することがあります。半角カタカナの IP Phone サービス名は、表示画面および PDF ファイルでは文字化けして表示されますのでご注意ください。

ここでは、Conference Call Details レポートを生成、表示、またはメール送信する方法を説明します。

手順

ステップ 1 **Device Reports > Conference Bridge > Call Details** の順に選択します。

Conference Call Details ウィンドウが表示されます。

ステップ 2 Report Type プルダウン メニューから、**Summary** または **Detail** を選択します。

ステップ 3 Available Reports フィールドで、自動的に生成されたレポート（入手可能な場合）を選択し、**ステップ 7** に進みます。またはデフォルトの **Generate New Report** を使用し、**ステップ 4** に進みます。

ステップ 4 Select Conference Types で、レポートに含める会議タイプのチェックボックスをオンにします。

ステップ 5 Generate New Report を選択した場合は、電話会議の詳細を表示する期間の日付範囲を入力します。



(注) 日時の範囲が 1 ヶ月を超えないように注意してください。

ステップ 6 CSV 形式でレポートを表示する場合は、**Report Format** 領域で CSV (comma separated value) を選択します。PDF 形式でレポートを表示する場合は、**Report Format** 領域で PDF (portable document format) を選択します。

ステップ 7 **View Report** ボタンをクリックします。

レポートが表示されます。

ステップ 8 レポートをメールで送信する場合は、**Send Report** ボタンをクリックします。レポートを送信するには、P.18-24 の「レポートのメール送信」に記載されている手順を実行してください。

関連項目

- [Conference Call Detail レポートの結果 \(P.A-32\)](#)

Conference Bridge 使用率レポートの設定

Conference Bridge 使用率レポートを生成するのは、CAR 管理者だけです。このレポートは、特定の期間について、Conference Bridge の推定最大使用率（システムにあるすべての Conference Bridge の累積使用率）をパーセントで表示します。これは正確な使用率ではありません。たとえば、11 時から 12 時までの Conference Bridge の使用率は、1 時間を 5 分間隔のサンプルにサンプリングして計算します。次に、5 分ごとの使用率を、(5 分間に Conference Bridge を使用したコール数 * 100) / (Conference Bridge が任意の時点で処理できる最大コール数) として計算します。1 時間全体について 5 分ごとのサンプルの使用率が計算されると、その 1 時間について得られた最大使用率の値が、11 時から 12 時までの使用率としてレポートに表示されます。毎日 1 時間ごと、または各週または各月の指定された日数に基づいて、使用状況を調べることができます。Conference Bridge ごとにレポートが生成されます。

システムが自動的に生成するレポートを表示するか、新しいレポートを生成することができます。レポートの自動生成をスケジュールできるのは、CAR 管理者だけです。詳細については、[P.16-13](#) の「システム スケジューラの設定」を参照してください。



注意

CAR は、オフピーク時だけ使用してください。それ以外の時間に使用すると、データの収集とレポートの生成により、Cisco CallManager システムのパフォーマンスが低下することがあります。半角カタカナの IP Phone サービス名は、表示画面および PDF ファイルでは文字化けして表示されますのでご注意ください。

ここでは、各 Conference Bridge タイプの Conference Bridge 使用率レポートを生成、表示、またはメール送信する方法を説明します。

手順

ステップ 1 **Device Reports > Conference Bridge > Utilization** の順に選択します。

Conference Bridge Utilization ウィンドウが表示されます。

■ Conference Bridge 使用率レポートの設定

ステップ 2 Generate Report フィールドで、[表 20-8](#) の説明に従って、時間を選択します。

表 20-8 Generate Report フィールド

パラメータ	説明
Hour of Day	ステップ 6 で指定する期間について、24 時間の 1 時間ごとの累積結果を表示します。
Day of Week	ステップ 6 で指定する期間内の曜日を表示します。
Day of Month	ステップ 6 で指定する期間内の月の日付を表示します。

ステップ 3 Available Reports フィールドで、自動的に生成されたレポート（入手可能な場合）を選択し、[ステップ 8](#) に進みます。またはデフォルトの Generate New Report を使用し、[ステップ 4](#) に進みます。

ステップ 4 左側のパネルにある Conference Bridge Types 列から、使用率レポートに含める Conference Bridge タイプを選択します。

選択した特定の Conference Bridge タイプの Conferenc Bridge が List of Devices ボックスに表示されます。

ステップ 5 レポートに含めるすべての Conference Bridge を選択したら、下向き矢印をクリックして、それらの Conference Bridge を Selected Devices ボックスに追加します。[図 20-6](#) を参照してください。

図 20-6 ツリー構造展開後の Conference Bridge タイプ表示画面

User Reports System Reports Device Reports CDR System Report Config Help Logout

CDR Analysis and Reporting
For Cisco IP Telephony Solutions

CISCO SYSTEMS

Conference Bridge Utilization

Conference Bridge Types

- Conference Bridge Software
- Conference Bridge Hardware
- IOS Conference Bridge
- Conference Bridge (WS-SVC-CMM)
- Media Server (WS-SVC-CMM-MS)
- IOS Conference Bridge (HDV2)
- Video Conference Bridge (IPVC-35xx)

Generate Reports* Hour of Day

Available Reports* Generate New Report

Select Conference Bridge Devices

List of Devices

CFB_CISCART14

Selected Devices*

CFB_CISCART14

From Date* Oct 2 2003

To Date* Oct 2 2003

Report Format* CSV PDF

Status: Ready

View Report Send Report

ステップ 6 Generate New Report を選択した場合は、コール情報を表示する期間の日付範囲を入力します。



(注) 日時の範囲が 1 ヶ月を超えないように注意してください。

ステップ 7 CSV 形式でレポートを表示する場合は、Report Format 領域で CSV (comma separated value) を選択します。PDF 形式でレポートを表示する場合は、Report Format 領域で PDF (portable document format) を選択します。

ステップ 8 View Report ボタンをクリックします。

レポートが表示されます。

■ Conference Bridge 使用率レポートの設定

ステップ 9 レポートをメールで送信する場合は、**Send Report** ボタンをクリックします。レポートを送信するには、[P.18-24](#) の「[レポートのメール送信](#)」に記載されている手順を実行してください。

関連項目

- [Conference Bridge 使用率レポートの結果 \(P.A-33\)](#)

ボイス メッセージ使用率レポートの設定

ボイス メッセージ使用率レポートを生成するのは、CAR 管理者だけです。このレポートは、特定の期間について、ボイス メッセージ デバイスの推定最大使用率（パーセント）を表示します。これは正確な使用率ではありません。たとえば、11 時から 12 時までのボイス メッセージ デバイスの使用率は、1 時間を 5 分間隔のサンプルにサンプリングして計算します。次に、5 分ごとの使用率を、(5 分間にボイス メッセージ デバイスを使用したコール数 *100) / (ボイス メッセージ デバイスが任意の時点で処理できる最大コール数) として計算します。1 時間全体について 5 分ごとのサンプルの使用率が計算されると、その 1 時間について得られた最大使用率の値が、11 時から 12 時までの使用率としてレポートに表示されます。同様に、1 日全体の使用率を取得する場合は、1 日を 5 分ごとのサンプルに分けて、最大使用率を計算します。毎日 1 時間ごと、または各週または各月の指定された日数に基づいて、使用状況を調べることができます。ボイス メッセージ サーバごとにレポートが生成されます。

システムが自動的に生成するレポートを表示するか、新しいレポートを生成することができます。レポートの自動生成をスケジュールできるのは、CAR 管理者だけです。詳細については、[P.16-13](#) の「システム スケジューラの設定」を参照してください。



(注)

CAR ボイス メッセージ使用率レポートがサポートしているのは、Cisco uOne、Unity、および Octel Voicemail ゲートウェイだけです。



注意

CAR は、オフピーク時だけ使用してください。それ以外の時間に使用すると、データの収集とレポートの生成により、Cisco CallManager システムのパフォーマンスが低下することがあります。半角カタカナの IP Phone サービス名は、表示画面および PDF ファイルでは文字化けして表示されますのでご注意ください。

ここでは、ボイス メッセージ使用率レポートを生成、表示、またはメール送信する方法を説明します。

■ ボイス メッセージ使用率レポートの設定

手順

ステップ 1 **Device Reports > Voice Messaging > Utilization** の順に選択します。

Voice Messaging Utilization ウィンドウが表示されます。

ステップ 2 Generate Report フィールドで、[表 20-9](#) の説明に従って、時間を選択します。

表 20-9 Generate Report フィールド

パラメータ	説明
Hour of Day	ステップ 12 で指定する期間について、24 時間の 1 時間ごとの累積結果を表示します。
Day of Week	ステップ 12 で指定する期間内の曜日を表示します。
Day of Month	ステップ 12 で指定する期間内の月の日付を表示します。

ステップ 3 Available Reports フィールドで、自動的に生成されたレポート（入手可能な場合）を選択し、[ステップ 14](#) に進みます。またはデフォルトの Generate New Report を使用し、[ステップ 4](#) に進みます。

ステップ 4 ボイス メッセージ DN を選択するには、左側のパネルで **Voice Messaging DN**s をクリックします。

設定済みのボイスメッセージ DN のリストが表示されます。

ステップ 5 DN のリストから、ボイス メッセージ DN を選択します。

選択した DN が List of DN/Ports リスト ボックスに表示されます。

ステップ 6 Select Voice Messaging DN/Ports で、下向き矢印アイコンをクリックします。

選択した DN が Selected DN/Ports リスト ボックスに表示されます。[図 20-7](#) を参照してください。

図 20-7 ツリー構造展開後のボイス メッセージ DN 表示画面

The screenshot displays the 'Voice Messaging Utilization' page in the Cisco CDR Analysis and Reporting tool. The interface includes a top navigation bar with links for User Reports, System Reports, Device Reports, CDR, System, Report Config, Help, and Logout. The main header reads 'CDR Analysis and Reporting For Cisco IP Telephony Solutions' with the Cisco Systems logo. The page title is 'Voice Messaging Utilization'. On the left, a tree view shows 'Voice Messaging DNs' expanded to '1111', and 'Voice Messaging Ports' is visible below it. The main content area contains several sections: 'Generate Reports*' with a dropdown menu set to 'Hour of Day' and a 'Generate New Report' button; 'Select Voice Messaging DNs/Ports' with a 'List of DNs/Ports' table containing '1111' and a 'Selected DNs/Ports*' text box also containing '1111'; 'From Date*' and 'To Date*' fields both set to 'Oct 2 2003'; 'Report Format*' with radio buttons for 'CSV' and 'PDF' (selected); and a 'Status: Ready' indicator. At the bottom are 'View Report' and 'Send Report' buttons. A vertical ID '98844' is on the right edge.

ステップ 7 レポートに含めるすべての DN を選択するまで **ステップ 5** と **ステップ 6** を繰り返します。

ステップ 8 ボイス メッセージ ポートを選択するには、左側のパネルで **Voice Messaging Ports** をクリックします。

設定済みのボイス メッセージ ポートのリストが表示されます。

ステップ 9 ポートのリストから、ボイス メッセージ ポートを選択します。

選択したポートが List of DNs/Ports リスト ボックスに表示されます。

■ ボイス メッセージ使用率レポートの設定

ステップ 10 Select Voice Messaging DN/Ports で、下向き矢印アイコンをクリックします。

選択したポートが Selected DN/Ports リスト ボックスに表示されます。図 20-8 を参照してください。

図 20-8 ツリー構造展開後のボイス メッセージ ポート表示画面

The screenshot displays the 'Voice Messaging Utilization' configuration page. On the left, a tree view shows 'Voice Messaging DNs' and 'Voice Messaging Ports' with a list of ports including CiscoUM1-VI1 through VI14. The right side contains report generation options: 'Generate Reports*' (Hour of Day), 'Available Reports*' (Generate New Report), and a 'Select Voice Messaging DN/Ports' section. The 'List of DN/Ports' shows 'CiscoUM1-VI1' selected. The 'Selected DN/Ports*' field lists '1111' and 'CiscoUM1-VI1'. Below this, 'From Date*' and 'To Date*' are both set to Oct 2, 2003. The 'Report Format*' is set to PDF. A 'Status: Ready' indicator and 'View Report' and 'Send Report' buttons are at the bottom.

ステップ 11 レポートに含めるすべてのポートを選択するまで**ステップ 9** と**ステップ 10** を繰り返します。

ステップ 12 Generate New Report を選択した場合は、コール情報を表示する期間の日付範囲を入力します。



(注) 日時の範囲が 1 ヶ月を超えないように注意してください。

ステップ 13 CSV 形式でレポートを表示する場合は、**Report Format** 領域で CSV (comma separated value) を選択します。PDF 形式でレポートを表示する場合は、**Report Format** 領域で PDF (portable document format) を選択します。

ステップ 14 **View Report** ボタンをクリックします。

レポートが表示されます。

ステップ 15 レポートをメールで送信する場合は、**Send Report** ボタンをクリックします。レポートを送信するには、[P.18-24](#) の「[レポートのメール送信](#)」に記載されている手順を実行してください。

関連項目

- [ボイス メッセージ使用率レポートの結果 \(P.A-34\)](#)

■ ボイス メッセージ使用率レポートの設定