



## ユーザ グループの設定

フルアクセス権を持つユーザは、[Cisco Unified CallManager の管理] の [ユーザ管理] メニューの [権限] メニュー オプションおよび [ユーザ グループ] メニュー オプションを使用して、Cisco Unified CallManager 管理者に対してさまざまなレベルのウィンドウアクセスを設定できます。フルアクセス権を持つユーザが、ロール、ユーザ グループ、およびロールのアクセス特権を設定します。また、多くの場合、フルアクセス権を持つユーザが他のユーザに対して Cisco Unified CallManager の管理ページへのアクセス権を設定します。

ユーザ グループは、アプリケーション ユーザとエンド ユーザで構成されます。ユーザは、複数のユーザ グループに属することができます。ユーザ グループを追加した後に、ユーザをユーザ グループに追加します。続いて、ユーザ グループにロールを割り当てることもできます。ユーザが複数のユーザ グループに属している場合、そのユーザの有効な特権は、MLA のアクセス権のエントラプライズパラメータによって決まります。

ユーザ グループの設定、ユーザ グループへのユーザの割り当て、ユーザのロール、ユーザ グループ、および権限の表示を行うには、次のトピックを参照してください。

- [ユーザ グループの検索 \(P.89-2\)](#)
- [ユーザ グループの設定 \(P.89-4\)](#)
- [ユーザ グループの削除 \(P.89-5\)](#)
- [ユーザ グループへのユーザの追加 \(P.89-6\)](#)
- [ユーザ グループからのユーザの削除 \(P.89-8\)](#)
- [ユーザ グループへのロールの割り当て \(P.89-9\)](#)
- [ユーザのロール、ユーザ グループ、および権限の表示 \(P.89-11\)](#)

## ユーザグループの検索

ネットワーク内にはいくつかのユーザグループが存在することがあるので、Cisco Unified CallManager では、固有の条件を指定して、固有のユーザグループを見つけることができます。ユーザグループを見つける手順は、次のとおりです。



**(注)** Cisco Unified CallManager の管理ページでは、ブラウザセッションでの作業中は、ユーザグループの検索設定が保持されます。別のメニュー項目に移動してからこのメニュー項目に戻ってくる場合でも、検索に変更を加えたり、ブラウザを閉じたりしない限り、ユーザグループの検索設定は保持されます。

### 手順

**ステップ 1** [ユーザ管理] > [ユーザグループ] の順に選択します。

[ユーザグループの検索と一覧表示 (Find and List User Groups)] ウィンドウが表示されます。2 つのドロップダウン リストボックスを使用して、ユーザグループを検索します。

**ステップ 2** 最初の [検索対象: ユーザグループ、検索条件:] ドロップダウン リストボックスから、次の条件を選択します。

- [名前]

2 番目の [検索対象: ユーザグループ、検索条件:] ドロップダウン リストボックスから、次の条件のいずれかを選択します。

- [が次の文字列で始まる]
- [が次の文字列を含む]
- [が次の文字列と等しい]
- [が次の文字列で終わる]
- [が空である]
- [が空ではない]

**ステップ 3** 必要に応じて適切な検索テキストを指定し、[検索] をクリックします。また、ページごとに表示する項目の数も指定できます。



**ヒント** データベースに登録されているユーザグループをすべて検索するには、検索テキストを入力せずに [検索] をクリックします。

検出されたユーザグループのリストが、次の項目別に表示されます。

- [名前 (Name)]
- [権限 (Roles)] (アイコン)



**ヒント** 検索結果内でユーザグループを検索するには、[絞り込み] チェックボックスをオンにし、このステップの説明に従って検索条件を入力します。



(注) 該当するユーザ グループの横にあるチェックボックスをオンにして、[選択項目の削除] をクリックすると、[ユーザグループの検索と一覧表示 (Find and List User Groups)] ウィンドウから複数のユーザ グループを削除できます。[すべてを選択] をクリックして [選択項目の削除] をクリックすると、ウィンドウ内のすべてのユーザ グループを削除できます。



(注) 標準ユーザ グループを削除することはできません。

**ステップ 4** レコードのリストから、検索条件と一致するユーザ グループ名をクリックします。

選択したユーザ グループがウィンドウに表示されます。

#### 追加情報

P.89-12 の「[関連項目](#)」を参照してください。

## ユーザグループの設定

Cisco Unified CallManager の管理ページでユーザグループを追加、コピー、および更新する手順は、次のとおりです。

### 手順

**ステップ 1** [ユーザ管理] > [ユーザグループ] の順に選択します。

[ユーザグループの検索と一覧表示 (Find and List User Groups)] ウィンドウが表示されます。

**ステップ 2** 次のいずれかの作業を行います。

- 既存のユーザグループをコピーする場合は、適切なユーザグループを見つけ (P.89-2 の「[ユーザグループの検索](#)」を参照)、コピーするユーザグループの横にある [コピー] ボタンをクリックします。表示されるポップアップウィンドウで、新しいユーザグループの名前を入力し、[OK] をクリックします。ステップ 3 に進みます。
- 新しいユーザグループを追加する場合は、[新規追加] ボタンをクリックします。新しいユーザグループの名前を入力し、[OK] をクリックします。ステップ 3 に進みます。



**(注)** ユーザグループ名には、最長 50 文字の英数字を指定することができ、スペース、ピリオド (.)、ハイフン (-)、および下線文字 ( \_ ) を任意に組み合わせて使用することが可能です。ユーザグループ名は固有の名前にしてください。

- 既存のユーザグループを更新する場合は、適切なユーザグループを見つけます (P.89-2 の「[ユーザグループの検索](#)」を参照)。更新するユーザグループの名前をクリックします。選択したユーザグループが表示されます。該当する設定値を変更します。ステップ 3 に進みます。



**(注)** 標準ユーザグループを削除することはできませんが、標準ユーザグループのユーザメンバーシップの更新は可能です。

**ステップ 3** [保存] をクリックします。

**ステップ 4** このユーザグループにユーザを追加します。P.89-6 の「[ユーザグループへのユーザの追加](#)」を参照してください。

**ステップ 5** このユーザグループにロールを割り当てます。P.89-9 の「[ユーザグループへのロールの割り当て](#)」を参照してください。

### 追加情報

P.89-12 の「[関連項目](#)」を参照してください。

## ユーザ グループの削除

Cisco Unified CallManager の管理ページからユーザ グループを削除する手順は、次のとおりです。この手順を実行すると、ユーザ グループが完全に削除されます。ユーザ グループから特定のユーザのみを削除するには、[P.89-8 の「ユーザ グループからのユーザの削除」](#)を参照してください。

### 始める前に

ユーザ グループを削除すると、Cisco Unified CallManager によってすべてのユーザ グループ データがデータベースから削除されます。ユーザ グループを使用しているルールを検索するには、[ユーザグループの設定 (User Group Configuration)] ウィンドウの [関連リンク] ドロップダウン リストボックスから **[依存関係レコード]** を選択し、**[移動]** をクリックします。依存関係レコードがシステムで使用可能でない場合、[依存関係レコード要約 (Dependency Records Summary)] ウィンドウにメッセージが表示されます。依存関係レコードの詳細については、[P.A-4 の「依存関係レコードへのアクセス」](#)を参照してください。

### 手順

---

**ステップ 1** [ユーザ管理] > [ユーザグループ] の順に選択します。

[ユーザグループの検索と一覧表示 (Find and List User Groups)] ウィンドウが表示されます。

**ステップ 2** [P.89-2 の「ユーザ グループの検索」](#) の手順を使用して、削除するユーザ グループを見つけます。

**ステップ 3** 削除するユーザ グループの名前をクリックします。

選択したユーザ グループが表示されます。このユーザ グループのユーザがアルファベット順に一覧表示されます。

**ステップ 4** グループを完全に削除する場合は、**[削除]** をクリックします。

ユーザ グループを削除すると取り消せないことを警告するダイアログボックスが表示されます。

**ステップ 5** ユーザ グループを削除するには、**[OK]** をクリックします。削除操作を取り消すには、**[キャンセル]** をクリックします。**[OK]** をクリックすると、Cisco Unified CallManager によってユーザ グループがデータベースから削除されます。

---

### 追加情報

[P.89-12 の「関連項目」](#)を参照してください。

## ユーザグループへのユーザの追加

Cisco Unified CallManager の管理ページのユーザグループにエンドユーザおよびアプリケーションユーザを追加する手順は、次のとおりです。

### 手順

**ステップ 1** [ユーザ管理] > [ユーザグループ] の順に選択します。

[ユーザグループの検索と一覧表示 (Find and List User Groups)] ウィンドウが表示されます。

**ステップ 2** ユーザを追加する先のユーザグループを見つけます。P.89-2 の「ユーザグループの検索」の手順を使用します。

**ステップ 3** 更新するユーザグループの名前をクリックします。

選択したユーザグループが表示されます。[グループ内のユーザ (Users in Group)] リストに、現在そのユーザグループに属しているユーザが表示されます。

**ステップ 4** エンドユーザを追加するには、[グループにエンドユーザを追加] をクリックします。アプリケーションユーザを追加するには、ステップ 8 に進みます。

[ユーザの検索と一覧表示 (Find and List Users)] ウィンドウが表示されます。

**ステップ 5** 追加するエンドユーザを見つけるために [検索対象: ユーザ、検索条件:] ドロップダウンリストボックスを使用して、[検索] をクリックします。



(注) ユーザを検索するには、さまざまな方法があります。ユーザの名、ミドルネーム、姓、ユーザ ID、または部門を入力できます。それらの値を入力する代わりに、フィールドを空白のままにすれば、すべてのユーザを表示することができます。

検索条件と一致するエンドユーザのリストが表示されます。



(注) 検索結果のリストには、すでにそのユーザグループに属しているエンドユーザは表示されません。

**ステップ 6** 検索結果のリストで、このユーザグループに追加するユーザの横にあるチェックボックスをオンにします。検索結果のリストが複数のページになった場合は、下部のリンクを使用すれば次のページを表示できます。

**ステップ 7** [選択項目の追加] をクリックします。

[ユーザグループの設定 (User Group Configuration)] ウィンドウが再表示されます。このとき、[グループ内のユーザ (Users in Group)] ペインには、追加したユーザが一覧表示されます。



(注) ユーザを追加した後、そのユーザの [権限 (Permission)] 列で **i** アイコンをクリックすると、そのユーザのロールを表示できます。

**ステップ 8** アプリケーション ユーザを追加するには、[グループにアプリケーションユーザを追加] をクリックします。

[アプリケーションユーザの検索と一覧表示 (Find and List Application Users)] ウィンドウが表示されます。

**ステップ 9** 追加するアプリケーション ユーザを見つけるために [検索対象: アプリケーションユーザ、検索条件: ユーザ ID] ドロップダウンリスト ボックスを使用して、[検索] をクリックします。



(注) ユーザ ID を入力して、アプリケーション ユーザを検索できます。また、フィールドを空白のままにすれば、すべてのアプリケーション ユーザを表示することができます。

検索条件と一致するアプリケーション ユーザのリストが表示されます。

**ステップ 10** 検索結果のリストで、このユーザグループに追加するアプリケーション ユーザの横にあるチェックボックスをオンにします。検索結果のリストが複数のページになった場合は、下部のリンクを使用すれば次のページを表示できます。



(注) 検索結果のリストには、すでにそのユーザグループに属しているアプリケーション ユーザは表示されません。

**ステップ 11** [選択項目の追加] をクリックします。

[ユーザグループの設定 (User Group Configuration)] ウィンドウが再表示されます。このとき、[グループ内のユーザ (Users in Group)] ペインには、追加したアプリケーション ユーザが一覧表示されます。



(注) アプリケーション ユーザを追加した後、そのユーザの [権限 (Permission)] 列で **i** アイコンをクリックすると、そのユーザのロールを表示できます。

**ステップ 12** [保存] をクリックして、このユーザグループへの変更内容を保存します。

#### 追加情報

P.89-12 の「関連項目」を参照してください。

## ユーザグループからのユーザの削除

Cisco Unified CallManager の管理ページのユーザグループからユーザを削除する手順は、次のとおりです。

### 手順

---

**ステップ 1** [ユーザ管理] > [ユーザグループ] の順に選択します。

[ユーザグループの検索と一覧表示 (Find and List User Groups)] ウィンドウが表示されます。

**ステップ 2** ユーザを削除するユーザグループを見つけます。P.89-2 の「ユーザグループの検索」の手順を使用します。

**ステップ 3** 更新するユーザグループの名前をクリックします。

選択したユーザグループが表示されます。[グループ内のユーザ (Users in Group)] リストに、現在そのユーザグループに属しているユーザが表示されます。

**ステップ 4** このユーザグループから削除するユーザの名前の横にあるチェックボックスをオンにします。

**ステップ 5** [選択項目の削除] をクリックします。

削除の確認を求めるメッセージが表示されます。

**ステップ 6** 選択したユーザグループメンバーを削除するには、[OK] をクリックします。このウィンドウを閉じるには、[キャンセル] をクリックします。

[ユーザグループの設定 (User Group Configuration)] ウィンドウが再表示されます。このとき、[グループ内のユーザ (Users in Group)] ペインには、削除したユーザが表示されません。

---

### 追加情報

P.89-12 の「関連項目」を参照してください。



## ユーザ グループへのロールの割り当て

フル アクセス権を持つユーザは、ユーザ グループにロールを割り当てることができます。ロールを割り当てられたユーザ グループは、そのロールに含まれるリソースにアクセスできます。

Cisco Unified CallManager の管理ページのユーザ グループにロールを割り当てる手順は、次のとおりです。



(注)

管理者は、ユーザ グループにロールを割り当てる場合、Standard CCM Admin Users ロールを割り当てる必要があります。このロールによって、ユーザは、Cisco Unified CallManager の管理ページにログインできるようになります。

### 手順

**ステップ 1** [ユーザ管理] > [ユーザグループ] の順に選択します。

[ユーザグループの検索と一覧表示 (Find and List User Groups)] ウィンドウが表示されます。

**ステップ 2** ロールを割り当てるユーザ グループを見つけます。P.89-2 の「ユーザ グループの検索」の手順を使用します。

**ステップ 3** ロールを割り当てるユーザ グループの名前をクリックします。

選択したユーザ グループが表示されます。[グループ内のユーザ (Users in Group)] リストに、現在そのユーザ グループに属しているユーザが表示されます。

**ステップ 4** [関連リンク] ドロップダウン リスト ボックスから [ユーザグループに権限を割り当て] を選択し、[移動] をクリックします。

[ユーザグループの設定 (User Group Configuration)] ウィンドウが変更され、[権限の割り当て (Role Assignment)] ペインが表示されます。選択したユーザ グループに割り当てられているロールが一覧表示されます。次のいずれかのオプションを選択します。

- ユーザ グループにロールを割り当てる場合は、[ステップ 5](#)に進みます。
- ユーザ グループからロールを削除する場合は、[ステップ 9](#)に進みます。

**ステップ 5** ユーザ グループに追加のロールを割り当てるには、[グループに権限を割り当て] をクリックします。

[権限の検索と一覧表示 (Find and List Roles)] ポップアップ ウィンドウが表示されます。

**ステップ 6** 必要に応じて、[検索対象: 権限、検索条件:] を使用してロールのリストを絞り込みます。

**ステップ 7** ロール名の横にあるチェックボックスをオンにして、このユーザ グループに割り当てるロールを選択します。このユーザ グループにロールを割り当てずに [権限の検索と一覧表示 (Find and List Roles)] ポップアップ ウィンドウを閉じるには、[閉じる] をクリックします。

**ステップ 8** [選択項目の追加] をクリックします。

[権限の検索と一覧表示 (Find and List Roles)] ポップアップ ウィンドウが閉じます。選択したロールが、このユーザグループの [権限の割り当て (Role Assignment)] ペインに追加されます。このユーザグループに割り当てられているロールを削除しない場合は、[ステップ 10](#)に進みます。

**ステップ 9** 割り当てられているロールをユーザグループから削除するには、[権限の割り当て (Role Assignment)] ペインでロールを選択し、[権限の割り当ての削除] をクリックします。このユーザグループから削除する各ロールに対して、この手順を繰り返します。

**ステップ 10** [保存] をクリックします。

データベース内で、このユーザグループに対するロール割り当ての追加および削除が行われます。

---

#### 追加情報

[P.89-12](#) の「[関連項目](#)」を参照してください。

## ユーザのロール、ユーザ グループ、および権限の表示

ここでは、特定のユーザ グループに属するユーザに割り当てられているロール、ユーザ グループ、および権限を表示する方法について説明します。ユーザ グループ内のユーザに割り当てられているロール、ユーザ グループ、および権限を表示する手順は、次のとおりです。



(注) [ユーザ管理] > [アプリケーションユーザ] (アプリケーション ユーザの場合) または [ユーザ管理] > [エンドユーザ] (エンド ユーザの場合) を使用して特定のユーザを表示してから、そのユーザのロールを表示することもできます。

### 手順

- ステップ 1** [ユーザ管理] > [ユーザグループ] の順に選択します。
- [ユーザグループの検索と一覧表示 (Find and List User Groups)] ウィンドウが表示されます。
- ステップ 2** 割り当てられているロールを表示するユーザが属するユーザ グループを見つけます。P.89-2 の「ユーザ グループの検索」の手順を使用します。
- ステップ 3** ユーザに割り当てられているロールを表示するユーザ グループの名前をクリックします。
- 選択したユーザ グループの [ユーザグループの設定 (User Group Configuration)] ウィンドウが表示されます。[グループ内のユーザ (Users in Group)] ペインに、そのユーザ グループに属しているユーザが表示されます。
- ステップ 4** 特定のユーザのユーザ名をクリックします。
- [アプリケーションユーザの設定 (Application User Configuration)] ウィンドウ (アプリケーション ユーザの場合) または [エンドユーザの設定 (End User Configuration)] ウィンドウ (エンド ユーザの場合) が表示されます。
- ステップ 5** [関連リンク] ドロップダウン リスト ボックスから [ユーザ特権レポート] を選択し、[移動] をクリックします。
- 選択したユーザについて、次の情報が表示されます。
- ユーザが属しているユーザ グループ。
  - ユーザに割り当てられているロール。
  - ユーザがアクセス権を持っているリソース。リソースごとに、次の情報が表示されます。
    - [アプリケーション (Application)]
    - [リソース (Resource)]
    - [権限 (Permission)] ([read] または [update]、あるいはその両方)
- ステップ 6** ユーザに戻るには、[関連リンク] ドロップダウン リスト ボックスで [ユーザの設定に戻る] または [アプリケーションユーザに戻る] を選択し、[移動] をクリックします。

### 追加情報

P.89-12 の「関連項目」を参照してください。

## 関連項目

- [ユーザグループの検索 \(P.89-2\)](#)
- [ユーザグループの設定 \(P.89-4\)](#)
- [ユーザグループの削除 \(P.89-5\)](#)
- [ユーザグループへのユーザの追加 \(P.89-6\)](#)
- [ユーザグループからのユーザの削除 \(P.89-8\)](#)
- [ユーザグループへのロールの割り当て \(P.89-9\)](#)
- [ユーザのロール、ユーザグループ、および権限の表示 \(P.89-11\)](#)
- 『Cisco Unified CallManager システム ガイド』の「ロールとユーザグループ」
- [エンドユーザの設定 \(P.87-1\)](#)
- [アプリケーションユーザの設定 \(P.86-1\)](#)