

RV215Wのセッションタイムアウト設定

目的

セッションタイムアウトを設定すると、ゲストまたは管理者が指定された時間だけ非アクティブな場合に自動的にログアウトされます。ユーザが長時間コンピュータを離れると、誰でも歩いてデバイスにアクセスできます。セッションタイムアウトはユーザからログオフするため、指定した時間が経過すると、誰もデバイスにアクセスできなくなります。

この記事では、RV215Wでセッションタイムアウトを設定する方法について説明します。

該当するデバイス

- ・ RV215W

[Software Version]

- ・1.1.0.5

セッションタイムアウトの設定

ステップ1:Web構成ユーティリティにログインし、[Administration] > [Session Timeout]を選択します。「セッションタイムアウト」ページが開きます。



Session Timeout	
Administrator Inactivity Timeout:	5 Minutes
Guest Inactivity Timeout:	10 Minutes
Save Cancel	

ステップ2:[Administrator Inactivity]ドロップダウンリストから、非アクティブが原因でセッションがタイムアウトするまでの時間(分)を選択します。これは、デバイスの管理者にのみ適用されます。

ステップ3:[Guest Inactivity]ドロップダウンリストから、非アクティブが原因でセッションがタイムアウトするまでの時間(分)を選択します。これは、デバイスのゲストにのみ適用されます。

ステップ4:[Save]をクリックします。