

Preguntas frecuentes sobre ESA: Cómo permitir la lista de mensajes de correo electrónico de destinatarios o remitentes

Contenido

[Introducción](#)

[Cómo permitir la lista de mensajes de correo electrónico de destinatarios o remitentes](#)

[Información Relacionada](#)

Introducción

Este documento describe cómo permitir la lista de mensajes de correo electrónico de destinatarios o remitentes en Cisco Email Security Appliance (ESA).

Cómo permitir la lista de mensajes de correo electrónico de destinatarios o remitentes

Complete estos pasos para permitir la lista de correos electrónicos de destinatarios de modo que el tráfico que fluye hacia el destinatario no se bloquee por un programa Anti-Spam o filtrado de contenido:

1. Si aún no tiene una política de **escaneo AS** apropiada, navegue hasta **Políticas de correo > Políticas de correo entrante** y haga clic en **Agregar política**.
2. Asigne un nombre a la política y ordenarla de forma adecuada. **Nota:** El análisis de las políticas de correo se realiza en orden descendente. Asegúrese de colocar su nueva política de correo por encima de cualquier grupo de captura más amplio, políticas ya configuradas.
3. Haga clic en **Agregar usuario...**
4. Elija **Siguiente Destinatario**, agregue la(s) dirección(es) de correo electrónico del destinatario y haga clic en **Aceptar**.
5. Haga clic en **Submit (Enviar)**.
6. Desactive el filtrado de spam, el filtrado de contenido y cualquier otro servicio que no desee aplicar a esta nueva política de correo entrante para el destinatario o destinatarios.
7. Realice los cambios.

Nota: Este procedimiento es el mismo cuando se intenta permitir la lista de una dirección de correo electrónico del remitente, pero en su lugar se selecciona **Siguientes Remitentes** en el Paso 3.

Información Relacionada

- [Soporte Técnico y Documentación - Cisco Systems](#)