

# ¿Cómo se aprueba o rechaza una solicitud de acceso a una cuenta inteligente y virtual?

## Contenido

---

Sólo para uso de partners y clientes externos: estas instrucciones se proporcionan para ayudar a los partners y clientes a realizar por sí mismos las siguientes acciones con el fin de resolver el problema. Si el cliente o partner experimenta problemas con las instrucciones, pídale que abra un caso con el servicio de asistencia para licencias (<https://www.cisco.com/go/scm>) para ayudar a resolver el problema. NO realice estas acciones usted mismo si es un recurso interno de Cisco que no forma parte del equipo de asistencia para licencias.

Antes de empezar, asegúrese de que dispone de los siguientes datos:

- Cuenta Cisco.com activa
- Función de usuario de Smart Account Administrator

Siga estos pasos:

Paso 1: Vaya a [Cisco Software Central](#) e inicie sesión con sus credenciales de cisco.com.

Paso 2: Seleccione la cuenta inteligente en Smart Account Selector en la esquina superior derecha.

Paso 3: haga clic en Administrar cuenta en la sección Administrar cuenta inteligente.

Paso 4: en la página Administrar cuenta inteligente, haga clic Solicitudes pestaña, y luego haga clic Acceso a solicitudes.

Paso 5: en la columna Estado, haga clic Pendiente.

Paso 6: para rechazar una solicitud de acceso, en Acciones disponibles, haga clic en el botón de opción Rechazar. Si lo desea, puede agregar un motivo para rechazar una solicitud de acceso. Haga clic en Submit (Enviar).

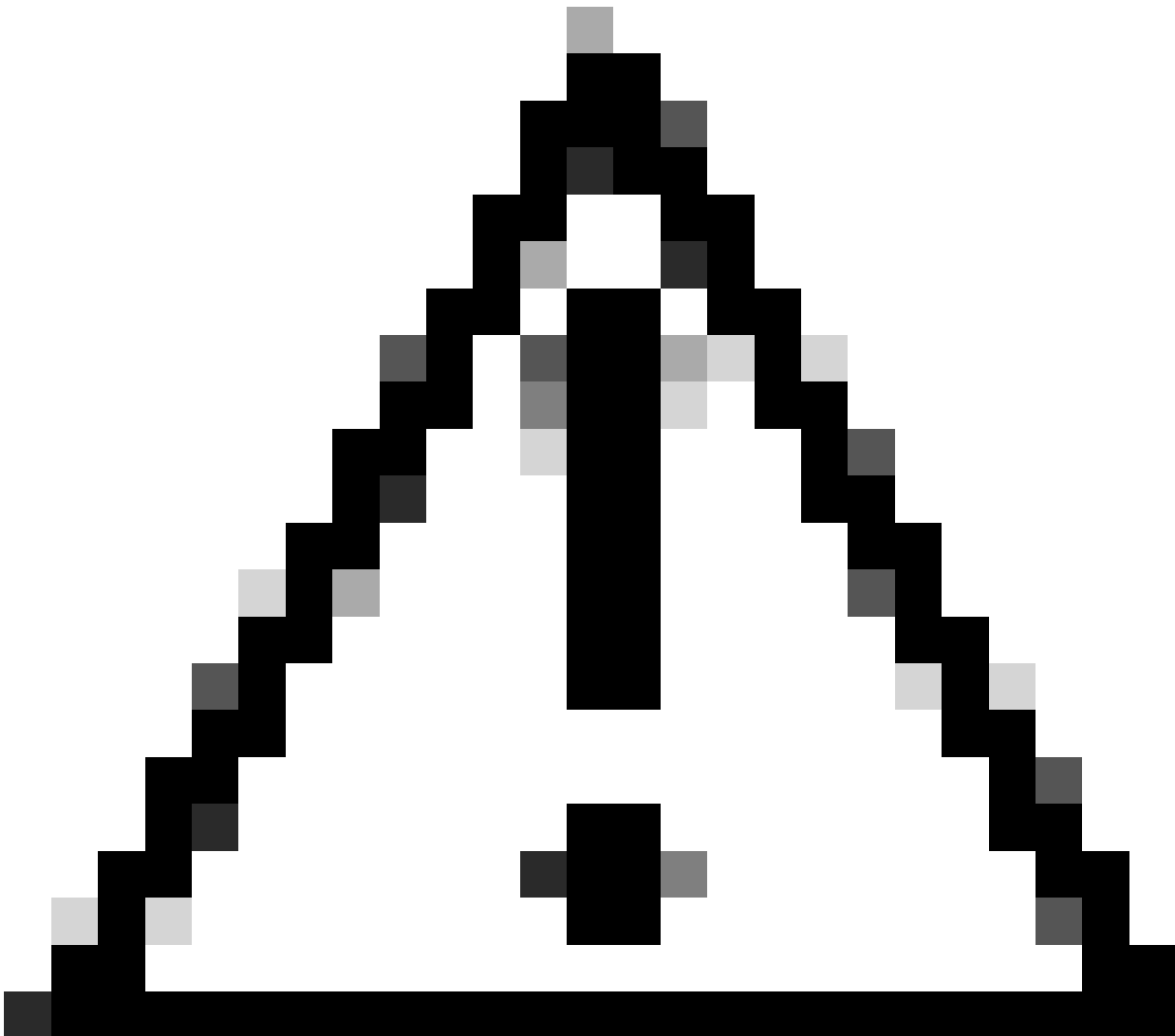
Resultado del paso: el sistema muestra un mensaje de notificación que confirma que la solicitud de acceso se ha rechazado y se envía un mensaje de correo electrónico a la parte solicitante.

Paso 7: para aprobar una solicitud de acceso, en la sección Acciones disponibles, haga clic en el botón de opción Aprobar.

a) En Ámbito de acceso, seleccione una de las opciones siguientes:

- Cuenta inteligente completa

- Cuentas virtuales seleccionadas
- 



Precaución: el sistema muestra las cuentas virtuales disponibles que puede asignar al usuario sólo después de seleccionar primero el rol de usuario.

---

b) En la lista desplegable Función de usuario, seleccione:

- Para Smart Account

- Aprobador de cuenta inteligente
- Administrador de Smart Account
- Usuario de cuenta inteligente
- Smart Account Viewer

-Para cuenta virtual

- Administrador de cuenta virtual
- Usuario de cuenta virtual

- Virtual Account Viewer

Resultado del paso: el sistema muestra un mensaje de notificación que confirma que la solicitud de acceso está aprobada y se envía un correo electrónico de confirmación a la parte solicitante.

Resolución de problemas:

Si experimenta un problema con este proceso que no puede resolver, abra un caso de licencia en el [Administrador de casos de soporte \(SCM\)](#) mediante la opción de licencia de software.

Para obtener comentarios sobre el contenido de este documento, envíe [aquí](#) .

## Acerca de esta traducción

Cisco ha traducido este documento combinando la traducción automática y los recursos humanos a fin de ofrecer a nuestros usuarios en todo el mundo contenido en su propio idioma.

Tenga en cuenta que incluso la mejor traducción automática podría no ser tan precisa como la proporcionada por un traductor profesional.

Cisco Systems, Inc. no asume ninguna responsabilidad por la precisión de estas traducciones y recomienda remitirse siempre al documento original escrito en inglés (insertar vínculo URL).